



ul. Batorego 126 A, 65-735 Zielona Góra

**LISTA ZAWODÓW I SPECJALNOŚCI,
Z UWZGLĘDNIENIEM KWALIFIKACJ
I UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH,
NA KTÓRE ISTNIEJE ZAPOTRZEBOWANIE NA
LOKALNYM RYNKU PRACY POWIATU
ZIELONOGÓRSKIEGO**

z up. STAROSTY
Nina Kowalonek
Z-ca Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy
.....

Zielona Góra, luty 2022 rok

for

Lista zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności zawodowych, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy powiatu zielonogórskiego została opracowana zgodnie z wytycznymi zawartymi w:

- 1) Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667),**
- 2) Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 227) w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania, oraz z wykorzystaniem:**

- 1) Lubuskiej Strategii Zatrudnienia na lata 2011-2020;
- 2) Lubuski Planu Działania na Rzecz Zatrudnienia na rok 2022;
- 3) Strategii Rozwoju Województwa Lubuskiego 2030;
- 4) Wyników analiz ofert pracy zgłaszanych przez pracodawców krajowych do Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze w drugim półroczu 2021 r. oraz informacji o wolnych miejscach pracy zamieszczanych w prasie i Internecie;
- 5) Wyników analiz i prognoz rynku pracy i badań popytu na pracę, w tym Barometr zawodów – prognoza zapotrzebowania na zawody w 2022 r.;
- 6) Wyników analiz skuteczności i efektywności zakończonych szkoleń organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze dla osób bezrobotnych w 2021 roku.

Lista zawodów i specjalności, z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności zawodowych, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy powiatu zielonogórskiego (układ alfabetyczny):

Lp.	Kod zawodu	Nazwa zawodu i specjalności	Opis kwalifikacji i umiejętności zgodnie z Klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy określoną przez MRPiPS
1	741103	Elektryk	Montuje, diagnozuje i naprawia instalacje, podzespoły oraz urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne; diagnozuje stan izolacji, urządzeń i maszyn elektrycznych, lokalizuje uszkodzenia oraz wykonuje naprawy; dobiera zabezpieczenia instalacji, urządzeń i maszyn elektrycznych. <u>Zadania zawodowe:</u> montowanie i uruchamianie maszyn i urządzeń elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej; wykonywanie i uruchamianie instalacji elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej; dobieranie, użytkowanie, instalowanie i obsługiwanie maszyn i urządzeń elektrycznych oraz aparatury sterującej i pomiarowej; montowanie układów zasilania, sterowania, regulacji zabezpieczeń maszyn i urządzeń elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej; instalowanie, użytkowanie i obsługiwanie układów energoelektronicznych; określanie parametrów technicznych maszyn i urządzeń elektrycznych, instalacji elektrycznych oraz elektroenergetycznych; ocenianie stanu technicznego maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych po montażu na podstawie pomiarów; montowanie i sprawdzanie działania środków ochrony przeciwporażeniowej na podstawie dokumentacji technicznej; planowanie kolejności czynności podczas demontażu i montażu maszyn i urządzeń elektrycznych; wykonywanie wymiany zużytych lub uszkodzonych elementów i podzespołów maszyn i urządzeń elektrycznych, układów sterowania i zabezpieczeń; stosowanie skutecznej ochrony urządzeń elektrycznych przed skutkami zwarć, przeciążeń i przepięć; wykonywanie pomiarów i diagnozowanie stanu elementów, układów i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych; ocenianie jakości wykonanych prac; posługiwanie się dokumentacją techniczną, rysunkami oraz schematami maszyn i urządzeń elektrycznych; posługiwanie się oprogramowaniem komputerowym wspierającym wykonywanie zadań zawodowych; przestrzeganie zasad etyki, ergonomii, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie przepisów prawa energetycznego, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska.
2	514101	Fryzjer	Zgodnie z życzeniami klientów wykonuje zabiegi fryzjerskie, takie jak: golenie i strzyżenie włosów i zarostu, mycie i pielęgnowanie włosów, czesanie, trwała ondulacja, pielęgnowanie, rozjaśnianie i farbowanie włosów, za pomocą różnorodnych narzędzi, z wykorzystaniem specjalistycznych aparatów oraz materiałów fryzjerskich. <u>Zadania zawodowe:</u> gromadzenie i udostępnianie żurnali fryzjerskich, pomoc w doborze fryzury; wykonywanie rysunku technicznego fryzury różnymi technikami, korzystanie z rysunku żurnalowego; ocenianie gatunku i stanu włosów klientki; mycie głowy przy użyciu szamponów; strzyżenie włosów na sucho lub mokro za pomocą różnego rodzaju nożyczek, brzytw i narzędzi brzytwopodobnych oraz maszynek do strzyżenia, tempery; modelowanie fryzury za pomocą grzebieni, szczotek i suszarki ręcznej; wykonywanie uczesania innymi technikami, np. przez

			nawijanie włosów na wálki, suszenie, rozczesywanie i układanie, z zastosowaniem dodatków fryzjerskich; wczesywanie do fryzur trefek i tupetów; utrwalanie fryzury np. przy użyciu lakieru; wykonywanie trwałej ondulacji różnymi technikami; farbowanie lub rozjaśnianie włosów - dobieranie i nakładanie na włosy odpowiednich preparatów, czuwanie nad przebiegiem tego procesu; przeprowadzanie zabiegów pielęgnacyjno-leczniczych włosów i skóry głowy przez wykonywanie masażu, nacierania, okładów, kąpiei itp. oraz stosowanie różnego rodzaju preparatów leczniczo-kosmetycznych i specjalistycznych aparatów do nawilżania, nagrzewania; golenie zarostu twarzy i głowy za pomocą brzytw, narzędzi brzytwopodobnych, maszynek do golenia, stosowanie kompresów i preparatów po goleniu; strzyżenie brody i wąsów, dobieranie kształtu zarostu, modelowanie; zabezpieczanie garderoby klienta przed zniszczeniem; obliczanie i przyjmowanie należności za wykonane usługi; ostrzenie, czyszczenie i odkażanie narzędzi i przyborów, konserwowanie używanego sprzętu oraz usuwanie drobnych usterek; utrzymywanie czystości na stanowisku pracy i w zakładzie; przestrzeganie zasad bhp i przepisów sanitarnych; wyposażanie stanowisk pracy w niezbędne narzędzia, przybory i materiały; śledzenie mody i techniki fryzjerskiej, stosowanie nowoczesnych aparatów i środków fryzjersko-kosmetycznych.
3	523002	Kasjer handlowy	Wykonuje czynności związane z przyjmowaniem, przechowywaniem i odprowadzaniem przyjętych pieniędzy za sprzedane towary lub usługi w handlu detalicznym. <u>Zadania zawodowe:</u> inkasowanie za pomocą kasy rejestracyjnej należności od klientów w wysokości wyszczególnionej w dowodach sprzedaży; przyjmowanie należności od klientów w formie gotówki, wydawanie reszty; potwierdzanie za pomocą kasy rejestracyjnej przyjęcia należności, czuwanie nad prawidłowym rejestrowaniem przyjętej należności na właściwych licznikach kasy; sprawdzanie zgodności ogólnej i zgodności wartości wystawionych dowodów sprzedaży przez poszczególne stoiska z ilością i wartością paragonów zarejestrowanych przez kasę na właściwych licznikach; rozliczanie kasy i przekazywanie utargów do kasy głównej; uczestniczenie przy likwidacji liczników kasy rejestracyjnej po zakończeniu pracy zmiany.
4	833101	Kierowca autobusu	Prowadzi pojazdy samochodowe przeznaczone konstrukcyjnie do przewozu więcej niż dziesięciu osób (autobusy), bez przyczep i z przyczepami, przewożąc pasażerów i bagaż na wyznaczonych trasach i w komunikacji krajowej (miejskiej, podmiejskiej, dalekobieżnej) i zagranicznej, obsługując codziennie, konserwując i wykonując drobne naprawy autobusu powstałe podczas jazdy; dba o dobre samopoczucie i bezpieczeństwo przewożonych pasażerów oraz o ich bagaż, przestrzega przepisów "Prawo o ruchu drogowym" i użytkuje autobus zgodnie z jego przeznaczeniem. <u>Zadania zawodowe:</u> przyjmowanie i sprawdzanie stanu technicznego przydzielonego autobusu, np.: prawidłowość działania kierunkowskazów, sygnału dźwiękowego, oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego, stanu ogumienia, wyposażenia autobusu w trójkąt ostrzegawczy, gaśnice i apteczkę pierwszej pomocy; przygotowywanie do jazdy - ustawianie fotela, lusterek, sprawdzanie połączenia przyczepy z pojazdem ciągnącym, sprawdzanie hamulców oraz ciśnienia powietrza w zbiorniku (tylko w autobusach o pneumatycznym układzie hamulcowym), sprawdzanie zamknięcia drzwi dla pasażerów; dbanie o bezpieczeństwo własne i przewożonych pasażerów oraz innych użytkowników drogi przez rygorystyczne przestrzeganie "Prawa o ruchu drogowym", ze szczególnym zwróceniem uwagi na przepisy ruchu drogowego, znaki i sygnały drogowe, warunki jazdy, stan techniczny pojazdu, stan liczebny przewożonych pasażerów; wykonywanie czynności kontrolno-

			obsługowych niezbędnych podczas użytkowania autobusu; utrzymywanie autobusu w dobrym stanie technicznym, aby użytkowanie go: nie zakłócało spokoju publicznego przez nadmierny hałas, nie powodowało wydzielania szkodliwych substancji w stopniu przekraczającym poziom określony w przepisach szczegółowych, nie powodowało niszczenia drogi; utrzymywanie pojazdu w należytej czystości, dbanie o estetyczny wygląd pojazdu; usuwanie usterek autobusu powstałych podczas jazdy, np. wymiana uszkodzonego koła, przepalanej żarówki, paska klinowego, bezpieczników, z zachowaniem wymogów bhp i ppoż.; udzielanie pomocy przedlekarskiej pasażerom i ofiarom wypadków drogowych; sprzedawanie biletów pasażerom w autobusach z jednoosobową obsługą i kontrolowanie biletów; przestrzeganie stosowania odpowiednich przerw podczas długotrwałej jazdy; zabezpieczanie autobusu przed kradzieżą, uruchomieniem i użytkowaniem przez osoby nieupoważnione; prowadzenie dokumentacji jazdy oraz zgłaszanie dyspozytorowi zauważonych usterek; prowadzenie autobusu zgodnie z wyznaczoną trasą i wg rozkładu jazdy; prowadzenie autobusu zgodnie z uprawnieniami potwierdzonymi w prawie jazdy (kategoria D lub D + E); przestrzeganie posiadania obowiązujących dokumentów pojazdu; poddawanie się okresowym badaniom lekarskim (badanie sprawności fizycznej i psychicznej) w wyznaczonych terminach.
5	833203	Kierowca samochodu ciężarowego	Prowadzi pojazdy samochodowe, z wyjątkiem autobusów, o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony, z przyczepami i bez przyczep, przeznaczone do publicznego transportu drogowego, przewożąc nimi różnego rodzaju ładunki w komunikacji krajowej i zagranicznej; wykonuje obsługę, konserwację i drobne naprawy samochodów ciężarowych powstałe podczas jazdy, zabezpiecza przewożony ładunek przed uszkodzeniem, zniszczeniem i zaginięciem, przestrzega przepisów ustawy "Prawo o ruchu drogowym", użytkuje samochód ciężarowy zgodnie z jego przeznaczeniem. <u>Zadania zawodowe:</u> przygotowywanie samochodu do jazdy - ładowanie i nadzór nad prawidłowym załadunkiem, rozmieszczeniem i zamocowaniem ładunku, sprawdzanie napięcia burt skrzyni ładunkowej, połączenia przyczepy z pojazdem ciągnącym; sprawdzanie stanu technicznego samochodu przed jazdą: prawidłowości działania kierunkowskazów, sygnału dźwiękowego, oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego samochodu i przyczepy, stanu ogumienia, wyposażenia samochodu w trójkąt ostrzegawczy i gaśnicę, sprawdzanie działania hamulców samochodu i przyczepy oraz ciśnienia powietrza w zbiorniku (tylko w samochodach o pneumatycznym układzie hamulcowym), stanu oleju w silniku i płynu w chłodnicy; dbanie o bezpieczeństwo własne i innych użytkowników drogi oraz przewożonego ładunku przez rygorystyczne przestrzeganie "Prawa o ruchu drogowym", ze szczególnym zwracaniem uwagi na przepisy ruchu drogowego, znaki i sygnały drogowe, warunki jazdy, stan techniczny pojazdu; prowadzenie dokumentacji jazdy, zgłaszanie dyspozytorowi zauważonych usterek; wykonywanie czynności kontrolno-obsługowych, zgodnie z instrukcją obsługi użytkowanego pojazdu; wykonywanie prostych prac konserwacyjnych, mycie i czyszczenie pojazdu; utrzymywanie pojazdu w takim stanie technicznym, aby korzystanie z niego nie zakłócało spokoju publicznego przez nadmierny hałas, nie powodowało wydzielania szkodliwych substancji w stopniu przekraczającym poziom określony w przepisach szczegółowych, nie powodowało niszczenia drogi; utrzymywanie pojazdu w należytej czystości; usuwanie usterek pojazdu samochodowego powstałych podczas jazdy, np.: wymiana uszkodzonego koła, przepalanej żarówki, paska

			klinowego, bezpieczników, z zachowaniem wymogów bhp i ppoż.; udzielanie pomocy przedlekarskiej ofiarom wypadków drogowych; przestrzeganie stosowania odpowiednich przerw podczas długotrwałej jazdy; zabezpieczanie pojazdu przed kradzieżą, uruchamianiem i użytkowaniem przez osoby nieupoważnione; przestrzeganie posiadania obowiązujących dokumentów pojazdu; poddawanie się okresowym badaniom lekarskim (badanie sprawności fizycznej i psychicznej) w wyznaczonych terminach; prowadzenie samochodu ciężarowego zgodnie z uprawnieniami potwierdzonymi w prawie jazdy (kategoria C lub C + E).
6	512001	Kucharz	Sporządza różnego rodzaju potrawy, ciasta, napoje i desery z zastosowaniem narzędzi, maszyn i urządzeń w zakładach gastronomicznych i przedsiębiorstwach zajmujących się przygotowywaniem i produkcją wyrobów i półproduktów kulinarnych. <u>Zadania zawodowe:</u> obliczanie wartości odżywczej i energetycznej potraw; pobieranie surowców i półproduktów do produkcji kulinarnych; zabezpieczanie przed zepsuciem surowców, półproduktów i wyrobów gotowych; ocena surowców, półproduktów i wyrobów gotowych i właściwe gospodarowanie nimi; obróbka wstępna surowców (ręczna, mechaniczna, termiczna); gastronomiczny rozbiór mięsa różnych zwierząt; wykonywanie różnymi technikami i metodami - zgodnie z normami surowcowymi - różnych asortymentów potraw z warzyw, owoców i grzybów, mleka i przetworów, jaj, mięsa zwierząt rzeźnych i przetworów mięsnych, dziczyzny, drobiu, ryb oraz potraw z podrobów, potraw półmięsnych i jarskich, wyrobów garmazeryjnych; posługiwanie się narzędziami, maszynami i urządzeniami przy przygotowywaniu potraw i napojów oraz bieżąca konserwacja tych urządzeń; wykańczanie, porcjowanie, dekorowanie i estetyczne wydawanie wyrobów kulinarnych; sporządzanie potraw kuchni regionalnych, kuchni polskiej i innych narodów oraz podstawowych potraw dla różnych diet; przygotowywanie potraw, napojów i deserów na przyjęcia okolicznościowe; utrzymywanie na bieżąco czystości na stanowisku pracy (mycie, wyparzanie, suszenie i polerowanie naczyń oraz sprzętu kuchennego), a także porządkowanie pomieszczeń produkcyjnych po zakończeniu pracy; przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. obowiązujących w zakładach żywienia zbiorowego; stosowanie zasad działań marketingowych w działalności gastronomicznej.
7	221101	Lekarz	Odbywa staż podyplomowy przyznający ograniczone prawo do wykonywania zawodu, w dziedzinach: chorób wewnętrznych, pediatrii, w tym neonatologii, chirurgii ogólnej, w tym chirurgii urazowej, położnictwa i ginekologii, psychiatrii, anestezjologii i intensywnej terapii, medycyny ratunkowej oraz w dziedzinie medycyny rodzinnej w warunkach stacjonarnej, ambulatoryjnej i domowej opieki zdrowotnej; podejmuje leczenie pacjentów pod kierunkiem i nadzorem oraz opieką koordynatora stażu; zalicza sprawdziany i kolokwium z zakresu stażu w wybranej dziedzinie: zdaje Lekarski Egzamin Państwowy; zalicza staż podyplomowy. <u>Zadania zawodowe:</u> dokonanie wyboru stażu podyplomowego; zapoznanie się z obowiązkami i uprawnieniami wynikającymi z obowiązującej ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz przepisami regulującymi odbywanie stażu i ramowym programem stażu podyplomowego lekarza; ustalenie z koordynatorem indywidualnego harmonogramu realizacji stażu na podstawie ramowego programu; realizowanie staży cząstkowych oraz udział w szkoleniach; zapoznanie się z organizacją pracy w przychodni, szpitalu lub innej placówce medycznej; wykonywanie zabiegów diagnostycznych i leczniczych pod kierunkiem koordynatora stażu; wykonywanie,

			wspólnie z koordynatorem stażu, zabiegów operacyjnych oraz metod diagnozowania albo leczenia stwarzających podwyższone ryzyko dla pacjenta; po akceptacji koordynatora stażu wystawianie recept, opinii i orzeczeń lekarskich oraz skierowań do lekarzy specjalistów, szpitali i sanatoriów; udzielanie pomocy lekarskiej w nagłych przypadkach; zapoznawanie się z przepisami z zakresu orzecznictwa lekarskiego; odbywanie dyżurów medycznych; prowadzenie karty stażu; odbywanie sprawdzianów i kolokwium z zakresu stażu w wybranej dziedzinie: choroby wewnętrzne, pediatria, w tym neonatologia, chirurgia ogólna, w tym chirurgia urazowa, położnictwo i ginekologia, psychiatria, anestezjologia i intensywna terapia, medycyna ratunkowa oraz medycyna rodzinna w warunkach stacjonarnej, ambulatoryjnej i domowej opieki zdrowotnej; złożenie Lekarskiego Egzaminu Państwowego przyznającego ograniczone prawo wykonywania zawodu lekarza na okres nie dłuższy niż 5 lat.
8	432103	Magazynier	Przyjmuje do magazynu, zapewnia odpowiednie warunki przechowywania i wydaje środki i materiały, prowadząc odpowiednią dokumentację; bierze udział w inwentaryzacjach i odpowiada materialnie za powierzone mu mienie. <u>Zadania zawodowe:</u> przyjmowanie towarów do magazynu, uczestnictwo w odbiorze ilościowym i jakościowym, sporządzanie odpowiedniej dokumentacji; wydawanie towarów z magazynu na podstawie dowodów rozchodowych; rozmieszczanie i układanie przyjętych towarów na wyznaczonej powierzchni magazynowej, zabezpieczanie ich przed zepsuciem, zniszczeniem i kradzieżą; prawidłowe oznakowanie składowanych towarów; przestrzeganie terminów ważności i trwałości towarów oraz terminów zwrotu opakowań; utrzymywanie porządku i czystości w magazynie, przejezdności dróg transportowych, eksploatacyjnych i pożarowych; przestrzeganie zasad bezpieczeństwa ppoż.; prowadzenie dokumentacji magazynowej przy użyciu programów komputerowych lub metodami tradycyjnymi; czynny udział w inwentaryzacjach, doraźnych, ciągłych, zdawczo-odbiorczych; wyjaśnianie przyczyn powstawania różnic w stanie ilościowym towarów; uczestnictwo w czynnościach reklamacyjnych w zakresie wad jakościowych lub braków/ nadwyżek ilościowych; ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzone mu towary i środki; nadzór nad pracą osób zatrudnionych w magazynie.
9	723103	Mechanik pojazdów samochodowych	Konserwuje, wykonuje obsługę techniczną i naprawia silniki oraz zespoły i układy mechaniczne w samochodach osobowych, ciężarowych, autobusach, motocyklach i innych pojazdach silnikowych, z użyciem urządzeń diagnostycznych oraz narzędzi ślusarskich i monterskich. <u>Zadania zawodowe:</u> przyjmowanie pojazdów do przeglądu lub naprawy oraz sporządzanie protokołów przyjęcia; sprawdzanie działania pojazdu oraz jego zespołów za pomocą urządzeń diagnostycznych; ustalanie i usuwanie usterek w zespołach i układach pojazdów; dokonywanie wymiany płynów eksploatacyjnych pojazdu; sprawdzanie i ustawianie zbieżności kół pojazdu; kontrolowanie i ustawianie świateł pojazdu; wykonywanie prac demontażowo-montażowych, naprawa regulacja zespołów i podzespołów pojazdu, w tym: silnika i skrzyni biegów, sprzęgła, układu hamulcowego, kierowniczego, zawieszenia i innych; mycie oraz czyszczenie części i podzespołów, dorabianie i dopasowywanie części nieznormalizowanych, sprawdzanie jakości wykonanych prac obsługowo-naprawczych poprzez jazdę próbną oraz za pomocą urządzeń diagnostycznych; organizowanie, eksploatacja i utrzymywanie w czystości stanowiska pracy z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;

10	235908	Nauczyciel psycholog	wykonywanie rozliczeń kosztów obsługi i napraw. Organizuje w szkole (placówce) pomoc psychologiczną, a w szczególności diagnozuje, opiniuje, orzeka, prowadzi psychoterapię oraz udziela pomocy psychologicznej poprzez pomoc wychowawcom, współdziałanie z nauczycielami, rodzicami (opiekunami prawnymi), organami szkoły oraz instytucjami pozaszkolnymi. <u>Zadania zawodowe:</u> organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologicznej, w celu zminimalizowania skutków zaburzeń rozwojowych, zapobiegania zaburzeniom zachowania; badanie i analizowanie psychologicznych problemów związanych z nauczaniem i wychowaniem dzieci i młodzieży; diagnozowanie zaburzeń; diagnozowanie sytuacji wychowawczych, w celu wspierania rozwoju ucznia (wychowanka); określanie odpowiednich form pomocy psychologicznej, w tym działań profilaktycznych, mediacyjnych, doradczych i interwencyjnych; stosowanie psychoterapii, rehabilitacji psychologicznej, prowadzenie zajęć psychokorekcyjnych i terapeutycznych; prowadzenie poradnictwa i doradztwa w zakresie badanych zjawisk i kategorii; dokumentowanie przebiegu działań diagnostyczno-terapeutyczno-doradczych; współpraca z instytucjami i organizacjami rządowymi i pozarządowymi organizującymi różne formy pomocy psychologicznej; dbałość o podnoszenie kwalifikacji zawodowych.
11	834205	Operator koparki	Odpowiada za prawidłową obsługę i eksploatację koparki; zajmuje się konserwacją powierzonego sprzętu; prowadzi prace załadunkowe i rozładunkowe oraz uczestniczy w przygotowaniu terenu do pracy obsługiwanego sprzętu. <u>Zadania zawodowe:</u> obsługiwanie koparki jednoznaczyniowej, koparki drenarskiej, koparki wielonaczyniowej oraz koparki wielonaczyniowej łańcuchowej; wykonywanie ziemnych prac budowlanych przy budowie obiektów podziemnych i naziemnych; wykonywanie wykopów pod kanalizację, budynki mieszkalne, przemysłowe i usługowe itp.; wykonywanie rowów i kanałów wodnomelioracyjnych; zbieranie i profilowanie skarp i nasypów; wydobywanie żwiru, piasku i innych materiałów kopalnych; zrywanie nawierzchni drogowych; wywożenie ziemi, piasku i kamieni na miejsce zwalki; załadowywanie i rozładowywanie ciężarówek i kontenerów; przygotowywanie terenu robót, tj. oczyszczanie z kamieni, drzew, krzewów, wyrównywanie powierzchni itp.; kontrolowanie stanu technicznego urządzenia, w tym prowadzenie listy kontrolnej, a w przypadku wystąpienia usterki zgłaszanie awarii urządzenia do jednostki serwisowej; tankowanie oraz kontrolowanie zużycia paliwa; sporządzanie raportów dotyczących użytkowania urządzenia, w tym o wszystkich stwierdzonych nieprawidłowościach w pracy urządzenia; przestrzeganie zasad BHP i ppoż; obsługa małych maszyn do robót ziemnych np. małych spycharek.
12	834207	Operator ładowarki	Odpowiada za prawidłową obsługę i eksploatację ładowarki jednoznaczyniowej; zajmuje się konserwacją powierzonego sprzętu; bierze udział w pracach rozładunkowych, załadunkowych oraz w przygotowywaniu terenu do pracy sprzętu ciężkiego. <u>Zadania zawodowe:</u> obsługa ładowarki jednoznaczyniowej; wykonywanie ziemnych prac budowlanych, takich jak zbieranie i profilowanie skarp i nasypów, wydobywanie żwiru, piasku i innych materiałów kopalnych; wywożenie ziemi, piasku i kamieni na miejsce zwalki; przygotowywanie terenu robót, tj. odspajanie gruntu od podłoża, wydobywanie ziemi z wykopów i wywożenie na miejsce zwalki lub przemieszczanie i formowanie budowli ziemnych w wyznaczonym miejscu; załadowywanie i rozładowywanie surowców sypkich; przyjmowanie oraz dokonywanie kontroli odbioru dostaw;

			kontrolowanie stanu technicznego ładowarki, w tym prowadzenie listy kontrolnej i dokonywanie drobnych napraw, a w przypadku większych usterek zgłaszanie awarii urządzenia do jednostki serwisowej; tankowanie oraz kontrolowanie zużycia paliwa; sporządzanie raportów dotyczących użytkowania urządzenia; przestrzeganie przepisów BHP i ppoz.; wykonywanie prac porządkowych na terenie zakładu; obsługa koparko-ładowarki; ocenienie stanu przerabianego surowca.
13	834401	Operator/kierowca wózków widłowych	Obsługuje oraz utrzymuje w należytych stanie technicznym wózki akumulatorowe platformowe, podnośniki widłowe, układarki oraz wózki spalinowe, posługując się nimi przy załadunku, przewozie i rozładunku różnych surowców, półfabrykatów i towarów. <u>Zadania zawodowe:</u> codzienna obsługa wózka (dokonywanie oględzin zewnętrznych, zabezpieczanie cel baterii akumulatorów zgodnie z załączoną instrukcją, sprawdzanie działania układu hamulcowego i poziomu płynu hamulcowego, sprawdzanie działania urządzeń sygnalizacyjnych, kontrolnych i sterowniczych, sprawdzanie poziomu oleju w przekładni napędowej i kierowniczej); wykonywanie prac załadunkowych i wyładunkowych oraz manewrowanie wózkiem i przemieszczanie towarów; pobieranie, sprawdzanie ilościowe i przekazywanie towarów odbiorcy oraz prowadzenie dokumentacji przewozowej; zabezpieczanie przewożonego towaru przed zniszczeniem i uszkodzeniem podczas załadunku, wyładunku oraz transportu; równomierne układanie ładunku na paletach, specjalnych podstawach lub klockach za pomocą obsługiwanego pojazdu; załadowywanie i wyładowywanie spaletyzowanych ładunków z wagonów kolejowych, samochodów ciężarowych i przyczep; ustawianie spaletyzowanych materiałów w stosy, z uwzględnieniem ich dopuszczalnej wysokości i stateczności; składowanie, transportowanie i odpowiednie obchodzenie się z materiałami żrącymi, łatwopalnymi i utleniającymi się; przestrzeganie przepisów bhp.
14	235921	Pedagog	Opisuje i bada zjawiska wychowawcze w kontekście procesów społecznych i przy uwzględnieniu jednostkowych procesów psychicznych; określa wpływ na człowieka różnorodnych oddziaływań, warunkujących jego rozwój w poszczególnych fazach całego życia: rodziny, przedszkola, szkoły, kręgu rówieśników, otoczenia społecznego, środowiska lokalnego, zakładu pracy, służby wojskowej, organizacji społecznych, placówek kulturalnych, środków masowego przekazu i innych instytucji powołanych do wywierania wpływów wychowawczych. <u>Zadania zawodowe:</u> gromadzenie wiedzy o rzeczywistości wychowawczej, instytucjach edukacyjnych; problemach wychowawczych i zjawiskach społecznych, które mają wpływ na procesy wychowania; prowadzenie badań empirycznych nad zjawiskami wychowawczymi, wykrywanie związków i zależności między zjawiskami wychowawczymi i formułowanie wniosków przedstawiających prawidłowości przebiegu procesów wychowawczych; ustalanie ideałów, celów i zasad wychowania w funkcjonalnym związku z rozwojem społeczno-ekonomicznym; wytyczanie metod realizacji celów wychowania, sprawdzanie ich skuteczności w praktyce wychowawczej; formułowanie wzoru osobowości nauczyciela - wychowawcy na podstawie analizy celów wychowawczych i wiedzy empirycznej o jego roli i działaniu w procesie wychowania; wskazywanie możliwości i sposobów rozwiązywania problemów wychowawczych w konkretnych środowiskach wychowawczych i w odniesieniu do konkretnej sytuacji życiowej człowieka; opracowywanie głównych założeń organizacji pracy wychowawczej i dydaktycznej, które zapewniłyby optymalną efektywność wysiłków, zmierzających

			do osiągnięcia określonych zmian w osobowości człowieka; opracowywanie ekspertyz pedagogicznych na potrzeby różnych instytucji i organizacji, ze wskazaniem optymalnych rozwiązań praktycznych; utrzymywanie kontaktów z przedstawicielami innych nauk społecznych: psychologami, socjologami, politykami oświatowymi i społecznymi; publikowanie wyników badań, uczestniczenie w seminariach i konferencjach.
15	222101	Pielęgniarka	Udziela świadczeń zdrowotnych, a w szczególności świadczeń pielęgnacyjnych, zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych, rehabilitacyjnych oraz z zakresu promocji zdrowia w stosunku do osób zdrowych, chorych, niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży oraz ich rodzin, w warunkach stacjonarnej, ambulatoryjnej i domowej opieki zdrowotnej. <u>Zadania zawodowe:</u> prowadzenie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej jednostki i grupy społecznej; sprawowanie opieki nad człowiekiem zdrowym w różnych okresach życia; udzielanie choremu pomocy w stanie zagrożenia życia; zapewnianie opieki człowiekowi choremu niepełnosprawnemu; pomoc lub zastąpienie chorego niepełnosprawnego w czynnościach życia codziennego; obsługiwanie sprzętu i aparatury medycznej; przygotowywanie chorego do badań diagnostycznych i zabiegów operacyjnych; przygotowywanie chorego niepełnosprawnego i jego rodziny do samoopieki; podawanie choremu: leków, tlenu, krwi i środków krwio pochodnych; usprawnianie ruchowe chorego niepełnosprawnego; organizowanie i planowanie pracy na własnym stanowisku pracy; organizowanie środowiska opieki szpitalnej i domowej; organizowanie środowiska opieki w miejscu pracy i nauki; współpraca z członkami zespołu terapeutycznego w procesie zapobiegania, diagnozowania, terapii, rehabilitacji i pielęgnowania; organizowanie opieki pielęgniarskiej; wdrażanie wiedzy naukowej do praktyki i identyfikacja obszarów badań w pielęgniarstwie; zapewnianie jakości opieki pielęgniarskiej/przestrzeganie procedur; uczestniczenie w procesie kształcenia i doskonalenia zawodowego; dokumentowanie świadczeń zdrowotnych; wykonywanie innych zadań związanych z podanymi wyżej; nadzorowanie innych pracowników.
16	335504	Policjant służb prewencji	Prowadzi rozpoznawanie i zapobiega przestępczości, wykroczeniom oraz zjawiskom kryminogennym, a także zapewnia spokój i porządek w miejscach publicznych; współdziała w tym zakresie z zainteresowanymi organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi. <u>Zadania zawodowe:</u> udział w operacjach policyjnych w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego, w tym zapewnianie spokoju w miejscach publicznych, środkach komunikacji publicznej i ruchu drogowym; inicjowanie i organizowanie działań, mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z zainteresowanymi organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi; ochrona bezpieczeństwa porządku publicznego podczas pobytu przedstawicieli obcych państw, podczas legalnych zgromadzeń oraz w czasie imprez sportowych; przywracanie porządku publicznego w przypadku zbiorowych naruszeń prawa; kontrola przestrzegania przepisów porządkowych i administracyjnych, związanych z działalnością publiczną lub obowiązujących w miejscach publicznych; służba w patrolach, obchodach i na posterunkach, legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości; sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów o bezpieczeństwie i porządku ruchu na drogach publicznych, pouczanie i wdrażanie uczestników ruchu do przestrzegania zasad bezpiecznego i kulturalnego korzystania z dróg; zapewnianie płynności ruchu, podejmowanie ręcznego kierowania ruchem w czasie i miejscach, w których występuje jego natężenie bądź szczególne utrudnienie;

			zatrzymywanie osób w trybie i w przypadkach określonych w kodeksie postępowania karnego i innych ustawach; dokonywanie kontroli osobistej, a także przeglądanie zawartości bagaży oraz przeszukiwanie osób i pomieszczeń; rozpoznawanie zagrożeń dla bezpieczeństwa obywateli oraz porządku publicznego w rejonie służbowym dzielnicowego; dokonywanie obchodu rejonu służbowego; prowadzenie ciągłego rozpoznania przydzielonego rejonu służbowego pod względem osobowym, terenowym, ogólnej charakterystyki rejonu oraz zjawisk i zdarzeń, wywierających wpływ na stan porządku i bezpieczeństwa publicznego.
17	721204	Spawacz	Łączy części i elementy konstrukcyjne wykonane ze stali, żeliwa, metali nieżelaznych i ich stopów poprzez spawanie elektrodą topliwą w osłonie gazów chemicznie obojętnych (argon, hel) lub mieszanek gazowych (dwutlenek węgla lub jego mieszaniny z argonem) przez spawanie automatyczne lub spawanie gazowe ręczne oraz spawanie łukiem elektrycznym. Łączy części i elementy konstrukcyjne wykonane ze stali, żeliwa, metali nieżelaznych i ich stopów poprzez spawanie elektrodą topliwą w osłonie gazów chemicznie obojętnych (argon, hel) lub mieszanek gazowych (dwutlenek węgla lub jego mieszaniny z argonem) przez spawanie automatyczne lub spawanie gazowe ręczne oraz spawanie łukiem elektrycznym. <u>Zadania zawodowe:</u> dobieranie materiałów podstawowych i dodatkowych do spawania; przygotowywanie elementów i materiałów do spawania zgodnie z dokumentacją techniczną; wykonywanie operacji spawania różnymi technikami, za pomocą urządzeń spawalniczych wyposażonych w uchwyt prowadzony ręcznie i butle z gazami technicznymi (osłonowymi) lub palnika acetylenowo - tlenowego z utrzymaniem optymalnych parametrów spawania; wykonywanie operacji spawania łukiem elektrycznym takimi metodami jak: osłona gazów ochronnych, łuk kryty czy węglowy; wykonywanie operacji lutowania miękkiego i twardego, lutowania i lutowania twardych metali kolorowych za pomocą kolby lutowniczej lub palnika acetylenowo - tlenowego; wykonywanie operacji przecinania palnikiem gazowym, łukiem elektrycznym, metodą plazmową lub laserową z zastosowaniem różnych technik; przygotowywanie powierzchni, elementów i części do spawania, zgrzewania, lutowania i przecinania przez czyszczenie i ukosowanie krawędzi, ustalanie wzajemnego położenia części czy odpowiednie zamocowywanie i oznaczanie miejsca przecięcia; obsługiwanie i konserwowanie urządzeń i sprzętu do spawania, zgrzewania, lutowania i przecinania; obsługa urządzeń wentylacyjnych i służących ochronie środowiska pracy; posługiwanie się urządzeniami do mechanizacji spawania oraz przyrządami pomiarowymi do sprawdzania jakości złącza spawanego; wykonywanie operacji spawania w zakresie posiadanych uprawnień według dokumentacji technicznej; organizowanie własnego stanowiska pracy zgodnie z zasadami i przepisami BHP, ochrony ppoż, ochrony środowiska oraz wymaganiami ergonomii.
18	241103	Specjalista ds. rachunkowości	Prowadzi rachunkowość, wykorzystuje uzyskane informacje o stanie majątkowym, sytuacji finansowej i wynikach finansowych podmiotów gospodarczych i instytucji do sprawozdań, analizy i kalkulacji kosztów i efektów, stanowiących podstawę decyzji o kierunkach rozwoju lub likwidacji. <u>Zadania zawodowe:</u> organizacja rachunkowości w przedsiębiorstwie i instytucji; dokumentacja zmian wartości majątku przedsiębiorstwa lub instytucji; ewidencja operacji finansowych; prowadzenie rachunku kosztów i wyników, analizowanie wyników; sporządzanie i analiza bilansu; przygotowywanie sprawozdań finansowych oraz dokonywanie ich kontroli i analiz, w tym również analizy wskaźnikowej;

			opracowywanie raportów o przewidywanych zmianach sytuacji finansowej firmy.
19	522301	Sprzedawca	Sprzedaje produkty oferowane w punktach sprzedaży drobnodetalicznej (w kioskach i na targowiskach), detalicznej (sklepach, hipermarketach) oraz hurtowej (w hurtowniach); obsługuje nabywców bezpośrednio (w handlu metodą tradycyjną) lub pośrednio (w handlu metodą samoobsługową i preselekcji). <u>Zadania zawodowe:</u> organizowanie zaopatrzenia i przyjmowanie dostaw towarów, sprawdzanie towarów pod względem ilościowym i jakościowym, uiszczanie należności za dostarczone produkty; przygotowywanie produktów do sprzedaży (czyszczenie, sortowanie itp.) i ich wyeksponowanie; informowanie nabywcy o walorach sprzedawanych produktów; pomoc nabywcy przy wyborze produktu; sprawna realizacja zamówień składanych przez nabywców (demonstrowanie, ważenie, mierzenie, paczkowanie); inkasowanie należności za sprzedane produkty; dbanie o czystość i estetykę miejsca sprzedaży; załatwianie reklamacji zakupionych towarów; przyjmowanie i rejestrowanie zamówień na towary w hurtowniach; współpraca w przygotowaniu oferty sprzedaży (oferty towarowe, cenniki, katalogi itp.); współpraca w badaniu sytuacji rynkowej i określaniu potrzeb rynku; informowanie o warunkach sprzedaży (stosowane upusty); zawieranie transakcji sprzedaży; sporządzanie faktur za towary; przestrzeganie warunków sanitarnych sprzedaży; zabezpieczanie punktu sprzedaży lub hurtowni przed włamaniem, kradzieżą itp. Dodatkowe zadania zawodowe: przygotowywanie pokazów, demonstracja sposobu użytkowania oferowanego produktu; pełnienie funkcji kierownika punktu sprzedaży; prowadzenie rozliczeń ekonomiczno-finansowych.
20	331403	Technik ekonomista	Wykonuje analizy czynników kształtujących podstawowe wielkości ekonomiczne; analizuje sprawność ekonomiczno-organizacyjną podmiotów gospodarczych; oblicza wskaźniki określające sytuację finansową firmy; przygotowuje sprawozdania z działalności podmiotu gospodarczego; zbiera, pozyskuje i analizuje informacje rynkowe; sporządza budżet oraz plan działania danej jednostki organizacyjnej lub jej części. <u>Zadania zawodowe:</u> stosowanie przepisów Kodeksu Spółek Handlowych, Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz przepisów podatkowych w zakresie wykonywanych zadań; obliczanie i interpretowanie podstawowych miar oraz wskaźników analizy ekonomicznej i finansowej dotyczących: przepływów finansowych, kosztów produkcji, kosztów transportu, zatrudnienia i wynagrodzeń itp. oraz przygotowywanie na tej podstawie biznesplanów; otwieranie i zamykanie ksiąg rachunkowych oraz sporządzanie zestawień obrotów i sald; sporządzanie i kontrolowanie dowodów księgowych oraz kwalifikowanie ich do księgowania, w tym interpretowanie zdarzeń gospodarczych dokumentowanych dowodami księgowymi; klasyfikowanie aktywów i pasywów oraz wycenianie aktywów i pasywów w ciągu roku obrotowego i na dzień bilansowy; ewidencjonowanie operacji bilansowych i wynikowych na kontach syntetycznych i analitycznych oraz rozliczanie kosztów działalności organizacji; planowanie amortyzacji środków trwałych i dokonywanie odpisów amortyzacyjnych; prowadzenie spraw związanych z obrotem materiałami, towarami i wyrobami gotowymi oraz środkami pieniężnymi, sporządzanie dokumentów w tym zakresie; przeprowadzanie inwentaryzacji, ustalanie i interpretowanie różnic wynikających z inwentaryzacji oraz sporządzanie dokumentacji przebiegu inwentaryzacji; stosowanie różnych metody kalkulacji cen sprzedaży zgodnie z celami finansowymi przedsiębiorstwa; obliczanie podatków bezpośrednich i pośrednich, w tym: prowadzenie rozliczeń

			z tytułu podatku VAT, sporządzanie ewidencji i deklaracji podatkowych oraz sporządzanie deklaracji i zeznań podatkowych dotyczących podatku dochodowego od osób fizycznych w związku z wypłacaniem wynagrodzeń; prowadzenie dokumentacji kadrowej, w tym: sporządzenie dokumentów emerytalno-rentowych, list płac, obliczanie wynagrodzeń, zaliczek, deklaracji ubezpieczeniowych i podatkowych, dokumentacji dotyczącej rekrutacji, zatrudnienia i przebiegu pracy pracowników itp.; sporządzanie sprawozdań z wykonania zaplanowanych zadań, w tym przygotowywanie informacji o wykonywaniu zadań organizacji niezbędnych do analizy ekonomicznej i sprawozdawczości oraz sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych; przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska.
--	--	--	---

Przeprowadzona analiza wykazała zapotrzebowanie na następujące **kwalifikacje i umiejętności**:

- prawo jazdy kat. B, C, CE, D oraz świadectwo kwalifikacji wstępnej;
- uprawnienia na przewóz materiałów niebezpiecznych ADR;
- uprawnienia elektroenergetyczne;
- obsługa maszyn budowlanych;
- obsługa kasy fiskalnej/terminala kart płatniczych;
- spawanie metodą MAG, MIG, TIG;
- uprawnienia na wózki widłowe;
- znajomość rysunku technicznego;
- znajomość programów komputerowych księgowo-kadrowych;
- obsługa klienta, umiejętności sprzedażowe;
- obsługa urządzeń biurowych;
- znajomość programów magazynowych;
- obsługa komputera.

Sporządziła:
Aleksandra Jankowiak - Specjalista ds. rozwoju zawodowego
Centrum Aktywizacji Zawodowej