Zielona Góra, dn. ………………………..

**Wniosek**

**dotyczący sfinansowania kosztów egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz kosztów uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu**

Nazwisko i imię: ..............................................................................................................

Adres zamieszkania: ........................................................................................................

PESEL (w przypadku cudzoziemca nr dokumentu stwierdzającego tożsamość):………………………

………………………………………………………………nr dowodu osobistego……………………………………………………

nr telefonu/adres mailowy: ................................................................................................

Pełna nazwa wnioskowanego egzaminu/licencji: ...................................................................

Kwota: ........................................... zł.

Pełna nazwa, adres instytucji egzaminującej/wydającej licencję:…………………..…………………………………… ..........................................................................................................................................

Planowany termin egzaminu lub uzyskania licencji: ..................................................................

Posiadane wykształcenie: .......................................... zawód wyuczony: ………...……..…….............

Proszę wskazać etapy pracy zawodowej oraz posiadane kwalifikacje, umiejętności istotne/zgodne dla wnioskowanego egzaminu lub uzyskania licencji: ……………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Posiadam uzasadnienie celowości udzielenia tej formy pomocy w postaci:

* + Oświadczenia pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby uprawnionej po zdanym egzaminie/uzyskaniu licencji - **formularz B.**
	+ Oświadczenia o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po pozytywnie zdanym egzaminie/uzyskaniu licencji - **formularz C.**
	+ Uzasadnienia celowości sfinansowania egzaminu/uzyskania licencji w odniesieniu do swojej sytuacji na rynku pracy (oferty pracy, zmiana, podwyższenie kwalifikacji w powiązaniu
	z możliwością podjęcia pracy) niezależnie od złożenia formularzy B lub C.

|  |
| --- |
|  **UZASADNIENIE:** |

 ....................................................

 (podpis wnioskodawcy)

**formularz A**

 …..…………………….,dn. …..….………..

 ………………………………....……

 (pieczątka instytucji egzaminującej /wydającej licencję)

**INFORMACJA INSTYTUCJI EGZAMINUJĄCEJ / WYDAJĄCEJ LICENCJĘ**

**dotycząca sfinansowania kosztów egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz kosztów uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu**

1. Pełna nazwa oraz adres instytucji egzaminującej/nadającej licencję:…………………………...…..………

…………………………………….……………………………………….………………...………...…….…

…………………………………………........................., nr telefonu: ....................................................……

2.REGON:.........................................NIP:…………………………………………….. EKD/PKD:............................................

3. Osoba reprezentująca instytucję:………………………………...…………….…………………….………………………

4. Nazwa egzaminu/wydawanej licencji:……………………………...……….………………..……..…...................

…………………………………………………………………………..……….……….…..………………......................................

5. Planowany termin egzaminu/wydawanej licencji:……………………………………..……………..……………….

6.Osoba spełnia wymagania przystąpienia do egzaminu/uzyskania licencji: TAK  **🗌** NIE  **🗌**

(jeśli nie to prosimy o podanie wymagań niezbędnych do przystąpienia do egzaminu/uzyskania licencji): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
7.Koszt egzaminu/uzyskania licencji: ..…..........…...zł., słownie:..................................................

zostanie dokonany przelewem na konto instytucji egzaminującej/wydającej licencję po odbytym egzaminie/uzyskaniu licencji w wyniku pozytywnie rozpatrzonego wniosku\* przez Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze. Nr konta …...........................................................................................
 (proszę podać nr konta)

…..….....………………………………….

 (podpis osoby uprawnionej - pieczęć imienna)

\* Wypełniony wniosek składa do Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze osoba uprawniona wraz z niniejszym formularzem

**formularz B**

 …..…………………….,dn.…..….………..

 (pieczątka firmy)

**Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia**

**osoby uprawnionej ZAREJESTROWANEJ W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY
W ZIELONEJ GÓRZE po zdanym egzaminie/uzyskaniu licencji\***

1. Pełna nazwa pracodawcy: ……………………………………………………………….………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2. Pełny adres, telefon, e-mail:………………………………………………………………………………...........................

………………………………………………………………………………………………………………............................................

REGON: ………………………………...…………...………NIP:……………………………………………………………………
EKD ................................................................

3. Osoba reprezentująca pracodawcę……………………..………………..…………………………………………………………

4. Rodzaj prowadzonej działalności .................………………..………..…….………………………………………………

………………………………………………………………………...…………………….……………………………………………………………..

**Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zamierzam zatrudnić**

Pana/ią……………………………………………………………………………….………………………………………………………………..

/imię i nazwisko osoby przewidzianej do zatrudnienia/

**niezwłocznie po pozytywnie zdanym egzaminie/licencji:**

………………………………..............................………………………………….……...............................

/nazwa egzaminu/licencji/

**na stanowisku** ………………………………..........................................……...…..………………..…….............................

 /nazwa stanowiska/

**celem powierzenia następujących obowiązków**: …………………………………………......................................................................................................
………………………………………………………………………………………………………………...…………………….………………………

…..…………………………………….

 (podpis pracodawcy - pieczęć imienna)

\* W przypadku niemożliwości wywiązania się z powyższego prosimy o wskazanie powodu w formie pisemnej i złożenie pisma w kancelarii urzędu bądź przesłanie mailem na adres szkolenia@pup.zgora.pl, z uwzględnieniem danych instytucji oraz potencjalnego pracownika (imię i nazwisko).

**formularz C**

**OŚWIADCZENIE O ZAMIARZE PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ,
PO ZDANYM EGZAMINIE/UZYSKANIU LICENCJI**

Ja, …………………………………………………………………………………...................................

zamieszkała/ły …………………………………………………………………………..........……………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………

PESEL ...............…………………tel. kontaktowy………...……..……………………………………...

Oświadczam, że niezwłocznie po zdaniu egzaminu/uzyskaniu licencji:

……………………………………………………………………………………….............………..........................................................................................................................................................

(nazwa egzaminu/licencji)

zamierzam podjąć działalność gospodarczą z własnych środków finansowych:

…………………………………………………………………………………………………..................................

(rodzaj zamierzonej działalności)

Adekwatność egzaminu/licencji do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przedmiot i miejsce planowanej działalności:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Działania podjęte w celu uruchomienia działalności gospodarczej:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Rozpoczęcie deklarowanej działalności gospodarczej nie jest uzależnione od uzyskania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, o ile będę o nie występował/a.

 …………………………………………………

 (data i podpis)