

POWIATOWY URZĄD PRACY  
w Zielonej Górze  
CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

ul. Batorego 126 A, 65-735 Zielona Góra



**Wykaz potrzeb szkoleniowych osób bezrobotnych  
i poszukujących pracy,  
o których mowa w art. 43 ustawy  
z dnia 20 kwietnia 2004 r.  
*o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj.  
Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 ze zm.)***

Zatwierdził:

z up. STAROSTY

*Nina Kowalonek*

Z-ca Dyrektora

Powiatowego Urzędu Pracy

Zielona Góra, styczeń 2021 r.

Niniejszy wykaz potrzeb szkoleniowych bezrobotnych i poszukujących pracy, o których mowa w art. 43, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 ze zm.), zwanych dalej „osobami uprawnionymi” został opracowany zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667) z wykorzystaniem:

- wskazań w indywidualnych planach działania;
- zgłoszeń osób uprawnionych;
- wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych (analiza 50 ankiet przeprowadzonych telefonicznie z osobami bezrobotnymi);
- zgłoszeń pracowników powiatowego urzędu pracy: doradców zawodowych, pośredników pracy;
- zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz centrów integracji społecznej;
- innych dokumentów, badań lub informacji mogących mieć istotne znaczenie przy sporządzaniu wykazu potrzeb szkoleniowych.

**Tabela 1.** Wykaz potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych

Lp.	Potrzeby szkoleniowe	Opisy, uwagi, dodatkowe wyjaśnienie	Efekt realizacji
1.	Tematyka szkoleń zgłoszona przez osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze oraz w filiach Sulechów i Nowogród Bobrzański	<p>Prezentowany układ posiada charakter hierarchiczny (wg wskazań):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kursy kosmetyczne (stylizacja paznokci, rzęsy i brwi, makijaż permanentny, medycyna estetyczna);</li> <li>• magazynier z obsługą wózka jezdniowego;</li> <li>• spawacz (MAG/MIG/TIG);</li> <li>• finanse/rachunkowość;</li> <li>• kadry i płace;</li> <li>• operator maszyn budowlanych;</li> <li>• kwalifikacje wstępne lub szkolenia okresowe dla kierowców wykonujących transport drogowy/przewóz osób;</li> <li>• prawo jazdy kat. C, D;</li> <li>• fryzjer;</li> <li>• profesjonalna obsługa sekretariatu;</li> <li>• pracownik administracyjno-biurowy;</li> <li>• kelner/barman;</li> <li>• florysta;</li> <li>• fryzjer;</li> <li>• elektryk z uprawnieniami do 1 kV.</li> </ul> <p><b>Pozostałe:</b> sprzedawca, operator maszyn CNC, pracownik ochrony fizycznej, obsługa komputera (pakiet biurowy), kucharz, kelner/barman, języki obce, opiekun osoby starszej z j. obcym, florysta.</p>	<p>Nabycie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w wymienionych zakresach.</p> <p>Zwiększenie poziomu kompetencji zawodowych.</p>

2.	Charakterystyka osób ankietowanych	<p><u>Płeć:</u> kobiety – 27 osób (54%) mężczyźni – 23 osoby (46%)</p> <p><u>Wiek:</u> 18-24 lat – 13 osób (26%) 25-34 lat – 19 osób (38%) 35-44 lat – 14 osób (28%) 45 lat i więcej – 14 osób (8%)</p> <p><u>Miejsce zamieszkania:</u> miasto – 33 osoby (66%) wieś – 17 osób (34%)</p> <p><u>Wykształcenie:</u> gimnazjalne i poniżej – 7 osób (14%) zasadnicze zawodowe – 6 osób (12%) średnie zawodowe – 12 osób (24%) średnie ogólnokształcące – 18 osób (36%) policealne – 2 osoby (4%) wyższe – 5 osób (10%)</p> <p><u>Ankietowani z zawodem wyuczonym to m.in.:</u> kucharz, sprzedawca, technik technologii żywności, ślusarz, mechanik, technik ekonomista, technik hotelarz, technik usług kosmetycznych, murarz, stolarz, technik logistyk, specjalista ds. marketingu, pedagog, nauczyciel, opiekunka dziecięca, technik rachunkowości, technik elektronik, posadzkarz, specjalista ds. administracji publicznej.</p> <p>50% ankietowanych to osoby bez zawodu wyuczonego</p>	<p>Zwiększenie szansy uzyskania zatrudnienia.</p> <p>Efektywne wykorzystanie nabytej wiedzy i umiejętności w praktyce.</p>
3.	Miejsce szkoleń	<p><u>Odległość</u> Preferowane są niewielkie odległości ośrodka szkoleniowego od miejsca zamieszkania.</p> <p>Większą mobilność i gotowość szkoleń wyjazdowych (z noclegiem) wykazują osoby młode oraz mężczyźni.</p>	<p>Nabywanie praktycznych umiejętności i sprawności niezbędnych do podjęcia pracy w wybranym zawodzie.</p>
4.	Czas szkoleń	<p><u>Preferowana długość/ czas trwania szkolenia</u> to okres do 1 miesiąca, niemniej jednak część osób bezrobotnych wyraża gotowość udziału w szkoleniach dłuższych mając na uwadze możliwość uzyskania dodatkowych uprawnień bądź nabycia nowych kwalifikacji zawodowych.</p>	
5.	Forma realizacji	<p><u>Czas realizacji zajęć</u> Osoby bezrobotne częściej zainteresowane są udziałem w szkoleniach realizowanych w godzinach 08.00 – 16.00, niż w godzinach popołudniowo – wieczornych. Osoby bezrobotne przejawiają większe</p>	

Paula

6.	<p>Tematyka szkoleń zgłoszonych przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze oraz Filii w Sulechowie i Nowogrodzie Bobrzańskim (pośredników pracy, doradców zawodowych)</p>	<p>zainteresowanie udziałem w szkoleniach teoretyczno–praktycznych i praktycznych, niż w szkoleniach teoretycznych, prowadzonych metodą wykładową.</p> <p>Prezentowany układ posiada charakter hierarchiczny: rozpoczyna się od szkoleń, na które zgłoszono największe zapotrzebowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szkolenie okresowe dla kierowców wykonujących transport drogowy/ kurs kwalifikacji wstępnej dla kierowców wykonujących transport drogowy;</li> <li>• spawacz (MAG/TIG);</li> <li>• magazynier z obsługą wózka jezdniowego;</li> <li>• kursy komputerowe;</li> <li>• szkolenia kosmetyczne;</li> <li>• opiekun osób starszych z językiem obcym;</li> <li>• sprzedawca/ kasjer z obsługą kasy fiskalnej;</li> <li>• operator maszyn budowlanych;</li> <li>• elektryk z uprawnieniami do 1 kV;</li> <li>• opiekunka dziecięca/ opiekunka w żłobku;</li> <li>• operator maszyn CNC;</li> <li>• pracownik robót wykończeniowych w budownictwie;</li> <li>• szkolenia księgowo.</li> </ul>	
7.	<p>Tematyka szkoleń zgłoszona przez jednostki organizacyjne pomocy społecznej oraz centra integracji społecznej</p>	<p>Prezentowany układ posiada charakter hierarchiczny: rozpoczyna się od szkoleń, na które zgłoszono największe zapotrzebowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prawo jazdy kat. B, C, CE, D;</li> <li>• magazynier/operator wózków widłowych;</li> <li>• pracownik ochrony</li> </ul> <p><b>Pozostałe:</b> elektryk, kucharz małej gastronomii, stolarz, fryzjer, aranżacja i zagospodarowanie ogrodów, opiekun osób starszych, asystent osoby niepełnosprawnej, kurs języka migowego, kursy języków obcych, ratownik medyczny, operator koparko-ładowarki, operator dźwigu, kursy kosmetyczne, instalator systemów fotowoltaicznych, szkolenia z zakresu umiejętności miękkich (asertywność, komunikacja interpersonalna, motywacja, zarządzanie sobą w czasie, autoprezentacja, poczucie własnej wartości), szkolenia z zakresu aktywnego poszukiwania pracy.</p>	

Opracowanie: Justyna Janecka - Specjalista ds. rozwoju zawodowego  
Centrum Aktywizacji Zawodowej