

POWIATOWY URZĄD PRACY
w Zielonej Górze
CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

ul. Batorego 126 A, 65-735 Zielona Góra



**Wykaz potrzeb szkoleniowych osób bezrobotnych
i poszukujących pracy,
o których mowa w art. 43 ustawy
z dnia 20 kwietnia 2004 r.
o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
(tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 690 ze zm.)**

Zatwierdził:

Z-ca Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy

Nina Kowalonek

Zielona Góra, luty 2023 r.

Niniejszy wykaz potrzeb szkoleniowych bezrobotnych i poszukujących pracy, o których mowa w art. 43, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 690 ze zm.), zwanych dalej „osobami uprawnionymi” został opracowany zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667) z wykorzystaniem:

- wskazań w indywidualnych planach działania;
- zgłoszeń osób uprawnionych;
- wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych (analiza 50 ankiet przeprowadzonych telefonicznie z osobami bezrobotnymi);
- zgłoszeń pracowników powiatowego urzędu pracy: doradców zawodowych, pośredników pracy;
- zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz centrów integracji społecznej, OHP, ARR.

Tabela 1. Wykaz potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych

Lp.	Potrzeby szkoleniowe	Opisy, uwagi, dodatkowe wyjaśnienie	Efekt realizacji								
1.	Tematyka szkoleń zgłoszona przez osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze oraz w filiach Sulechów i Nowogród Bobrzański	<p>Prezentowany układ posiada charakter hierarchiczny (wg wskazań):</p> <ul style="list-style-type: none"> • księgowość; • kursy kosmetyczne (stylizacja paznokci, rzęs i brwi, makijaż permanentny, medycyna estetyczna); • kwalifikacje wstępne lub szkolenia okresowe dla kierowców wykonujących transport drogowy/przewóz osób; • spawacz (MAG/MIG/TIG); • kadry i płace; • finanse/rachunkowość; • magazynier z obsługą wózka jezdniowego; • operator maszyn budowlanych; • elektryk z uprawnieniami do 1 kV; • grafik komputerowy; <p>Pozostałe: florysta, sprzedawca, pracownik administracyjno-biurowy sekretarka, opiekun osób starszych, operator maszyn CNC.</p> <p><u>Płeć:</u></p> <table> <tr> <td>kobiety – 23 osoby</td> <td>(46%)</td> </tr> <tr> <td>mężczyźni – 27 osób</td> <td>(54%)</td> </tr> </table>	kobiety – 23 osoby	(46%)	mężczyźni – 27 osób	(54%)	<p>Nabywanie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w wymienionych zakresach.</p>				
kobiety – 23 osoby	(46%)										
mężczyźni – 27 osób	(54%)										
2.	Charakterystyka osób ankietowanych	<p><u>Wiek:</u></p> <table> <tr> <td>18-24 lat – 10 osób</td> <td>(20%)</td> </tr> <tr> <td>25-34 lat – 14 osób</td> <td>(28%)</td> </tr> <tr> <td>35-44 lat – 14 osób</td> <td>(28%)</td> </tr> <tr> <td>45 lat i więcej – 12 osób</td> <td>(24%)</td> </tr> </table>	18-24 lat – 10 osób	(20%)	25-34 lat – 14 osób	(28%)	35-44 lat – 14 osób	(28%)	45 lat i więcej – 12 osób	(24%)	<p>Zwiększenie poziomu kompetencji zawodowych.</p>
18-24 lat – 10 osób	(20%)										
25-34 lat – 14 osób	(28%)										
35-44 lat – 14 osób	(28%)										
45 lat i więcej – 12 osób	(24%)										

		<p><u>Miejsce zamieszkania:</u> miasto – 29 osób (58 %) wieś – 21 osób (42%)</p> <p><u>Wykształcenie:</u> gimnazjalne i poniżej – 10 osób (20%) zasadnicze zawodowe – 9 osób (18%) średnie zawodowe – 2 osoby (4%) średnie ogólnokształcące – 13 osób (26%) policealne – 10 osób (20%) wyższe – 6 osób (12%)</p> <p><u>Ankietowani z zawodem wyuczonym to m.in.:</u> Sprzedawca, elektryk, kucharz, posadzkarz, fryzjer, specjalista ds. BHP, specjalista ds. rachunkowości, pedagog, informatyk, politolog, socjolog, ekonomista.</p> <p>44% ankietowanych to osoby bez zawodu wyuczonego</p>	<p>Zwiększenie szansy uzyskania zatrudnienia.</p>
3.	Miejsce szkoleń	<p><u>Odległość</u> Preferowane są niewielkie odległości ośrodka szkoleniowego od miejsca zamieszkania.</p>	<p>Efektywne wykorzystanie nabytej wiedzy i umiejętności w praktyce.</p>
4.	Czas szkoleń	<p><u>Preferowana długość/ czas trwania szkolenia</u> to okres do 1 miesiąca, niemniej jednak część osób bezrobotnych wyraża gotowość udziału w szkoleniach dłuższych mając na uwadze możliwość uzyskania dodatkowych uprawnień bądź nabycia nowych kwalifikacji zawodowych.</p>	<p>Nabycie praktycznych umiejętności i sprawności niezbędnych do podjęcia pracy w wybranym zawodzie.</p>
5.	Forma realizacji	<p><u>Czas realizacji zajęć</u> Osoby bezrobotne częściej zainteresowane są udziałem w szkoleniach realizowanych w godzinach 08.00 – 16.00, niż w godzinach popołudniowo – wieczornych. Osoby bezrobotne przejawiają większe zainteresowanie udziałem w szkoleniach teoretyczno–praktycznych i praktycznych, niż w szkoleniach teoretycznych, prowadzonych metodą wykładową.</p>	<p>Nabycie praktycznych umiejętności i sprawności niezbędnych do podjęcia pracy w wybranym zawodzie.</p>
6.	<p>Tematyka szkoleń zgłoszonych przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze oraz Filii w Sulechowie i Nowogrodzie Bobrzańskim (pośredników pracy, doradców zawodowych)</p>	<p>Prezentowany układ posiada charakter hierarchiczny: rozpoczyna się od szkoleń, na które zgłoszono największe zapotrzebowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • operator wózków jezdniowych; • opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym; • szkolenia kosmetyczne; • operator maszyn budowlanych (koparko-ładowarki); 	

7.	Tematyka szkoleń zgłoszona przez jednostki organizacyjne pomocy społecznej, centra integracji społecznej, OHP, ARR	<ul style="list-style-type: none"> • szkolenie okresowe dla kierowców wykonujących transport drogowy/ kurs kwalifikacji wstępnej dla kierowców wykonujących transport drogowy; • elektryk z uprawnieniami do 1 kV; • opiekun osób starszych lub niepełnosprawnych z językiem niemieckim; • szkolenie florystyczne. <p>Pozostałe: spawacz (MAG/TIG/MIG), kurs obsługi kasy fiskalnej, operator maszyn CNC, magazynier z obsługą komputera, szkolenie fryzjerskie, prawo jazdy kat. CE, D.</p> <p>Prezentowany układ posiada charakter hierarchiczny: rozpoczyna się od szkoleń, na które zgłoszono największe zapotrzebowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsługa wózków jezdniowych podnośnikowych z uprawnieniami UDT; • uprawnienia elektryczne do 1kV; • kosmetyczka. <p>Pozostałe: groomer, masażysta, opiekunka dziecięca, prawo jazdy kat. B, spawacz MAG, stylistka fryzur.</p>	
----	--	---	--

Opracowanie: Centrum Aktywizacji Zawodowej.