

.....
/pieczęć firmowa wnioskodawcy/

**Powiatowy Urząd Pracy
w Zielonej Górze**

**WNIOSEK
O ORGANIZACJĘ PRAC INTERWENCYJNYCH**

na zasadach określonych w art. 135 oraz art. 137-139 ustawy z dnia 20 marca 2025 r.
o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.).

I DANE DOTYCZĄCE PRACODAWCY:

1. Nazwa Pracodawcy

.....

adres siedziby Pracodawcy

.....

miejsce prowadzenia działalności

.....

2. NIP..... REGON

Stopa procentowa składki na ubezpieczenie wypadkowe%

Numer konta bankowego

3. Forma organizacyjno- prawna prowadzonej działalności

.....

4. Rodzaj i kod przeważającej działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)

.....

..... data rozpoczęcia działalności

5. Liczba osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na dzień złożenia wniosku

II. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI PLANOWANYCH PRAC INTERWENCYJNYCH:

1. Wnioskowana liczba bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych:
..... osób
2. Proponowany okres zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych od dnia
do dnia
(w tym: - zatrudnienie w okresie refundacji od dnia..... do dnia
- zatrudnienie po okresie refundacji od dnia do dnia.....)
(zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych - jest to zatrudnienie skierowanego bezrobotnego przez okres refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne od 3 do 12 miesięcy oraz przez połowę okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji)
3. Miejsce i rodzaj prac, które mają być wykonywane przez skierowanych bezrobotnych:
.....
.....
4. Nazwa stanowiska:
5. Kierowane osoby powinny posiadać niezbędne lub pożądane kwalifikacje /podać rodzaj/
.....
.....
6. Proponowane miesięczne wynagrodzenie (brutto) dla skierowanych bezrobotnych:
.....
7. Wnioskowana wysokość refundowanych kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych zł na osobę miesięcznie (**maksymalnie do wysokości minimalnego wynagrodzenia**).
8. Bezpośrednio po upływie okresu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych (patrz pkt 2) **zobowiązują się*/nie zobowiązują się*** do dalszego zatrudnienia bezrobotnych skierowanych przez PUP na okres **90 dni**.
*niepotrzebne skreślić
9. Nazwisko i imię, telefon osoby odpowiedzialnej za sprawy kadrowe

.....
/data/

.....
/czytelny podpis osoby reprezentującej podmiot ubiegający się o organizację prac interwencyjnych lub osób nim zarządzających oraz pieczętka wnioskodawcy/

III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

Oświadczam, że:

1. w okresie ostatnich 2 lat nie byłem/byłam prawomocnie skazany/skazana za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17, 1228, 1907 i 1965), przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2024 r. poz. 628, 850, 879, 1685 i 1721) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. na dzień złożenia wniosku nie zalegam z:
 - a) wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - b) opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,
 - c) opłacaniem innych danin publicznych.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/data/

.....
/czytelny podpis osoby reprezentującej podmiot ubiegający się o organizację prac interwencyjnych lub osób nim zarządzających oraz pieczęć wnioskodawcy/*

* podpisy składają indywidualnie wszystkie osoby reprezentujące/zarządzające podmiotem wskazane w rejestrze (np. w przypadku spółki z o.o. wszyscy członkowie zarządu, prokurenci i pełnomocnicy o ile zostali powołani przez wspólników)

Złożenie niezgodnego z prawdą oświadczenia, powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

Oświadczam, że:

1. **zatrudniam*/nie zatrudniam*** co najmniej jednego pracownika (zatrudnienie oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego lub umowy o pracę nakładczą);
2. skierowani bezrobotni otrzymają wszelkie uprawnienia wynikające z przepisów prawa pracy, z tytułu ubezpieczeń społecznych i norm wewnętrznych przysługujące pracownikom zatrudnionym na czas nieokreślony;
- **3.** jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Urzędem Pracy otrzymam pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie **zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia stosownego oświadczenia o uzyskanej pomocy;**
- **4.** otrzymanie wnioskowanej pomocy nie spowoduje przekroczenia limitu wartości pomocy 300.000 EUR w okresie 3 minionych lat (3 minione lata należy rozumieć w ten sposób, że jeśli na przykład pomoc de minimis była udzielona w dniu 1 maja 2025 r., uwzględnieniu podlegała pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie udzielona przedsiębiorstwu począwszy od 1 maja 2022 r. do 1 maja 2025 r. włącznie);

****5. zobowiązuje się** do niezwłocznego powiadomienia o możliwości przekroczenia granic dopuszczalnej pomocy;

****6. znana jest mi treść i spełniam*/ nie spełniam*** warunki określone:

a) w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023)*

b) w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.9 z późn. zm.)*

c) w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str.45 z późn. zm.)*;

7. zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Urzędu Pracy jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany w dniu złożenia wniosku;

*niepotrzebne skreślić

**** pkt 3,4, 5, 6, dotyczą beneficjentów pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 468)**

Beneficjent pomocy – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc.

Za działalność gospodarczą, w rozumieniu prawa wspólnotowego, uznaje się oferowanie na rynku towarów bądź świadczenie na nim usług, a przedsiębiorcą jest podmiot zaangażowany w działalność gospodarczą, niezależnie od jego formy prawnej i źródeł jego finansowania. Nie ma znaczenia fakt, czy jest to podmiot nienastawiony na zysk (non profit organisation). Należy zatem wziąć pod uwagę, czy beneficjent wsparcia prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu prawa wspólnotowego (nawet jeśli w konkretnych warunkach motyw zysku jest wyłączony), i czy może generalnie podlegać normalnym zasadom gry rynkowej, a więc, czy analizowana działalność może być wykonywana przez inny podmiot generując zysk.

Za przedsiębiorcę we wspólnotowym prawie konkurencji pojęcie przedsiębiorcy odnosi się do wszystkich podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, bez względu na formę prawną i sposób finansowania, niezależnie od faktu, czy przepisy krajowe przyznają danemu podmiotowi status przedsiębiorcy oraz bez względu na fakt, czy jest to podmiot nastawiony na zysk czy działający na zasadzie non profit. Beneficjentami pomocy publicznej mogą być zatem nie tylko przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy prawo przedsiębiorców, lecz również np. zakłady budżetowe, stowarzyszenia, fundacje itp. Pojęcie działalności gospodarczej związane jest z oferowaniem dóbr i usług na rynku.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/data/

.....
/czytelny podpis osoby reprezentującej podmiot ubiegający się o organizację prac interwencyjnych lub osób nim zarządzających oraz pieczętka wnioskodawcy/

Załączniki:

1. Dokumenty poświadczające formę prawną Wnioskodawcy (postanowienie o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , itp.).
2. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub (jeżeli dotyczy) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis w ciągu minionych trzech lat (3 minione lata należy rozumieć w ten sposób, że jeśli na przykład pomoc de minimis była udzielona w dniu 1 maja 2025 r., uwzględnieniu podlegała pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie udzielona przedsiębiorstwu począwszy od 1 maja 2022 r. do 1 maja 2025 r. włącznie) albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
4. Zgłoszenie krajowej ofert pracy.
5. Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.
6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Punkty: 2, 3 dotyczą beneficjentów pomocy publicznej

UWAGA !

1. Wymienione załączniki są niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
2. Wniosek bez kompletu załączników nie będzie rozpatrywany.
3. Termin rozpatrzenia wniosku liczony będzie od dnia dostarczenia kompletu załączników.
4. Kserokopie przedkładanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem wraz z imiennym podpisem i pieczęcią firmy.

Wniosek o organizację prac interwencyjnych może złożyć podmiot (art.138 ust. 3 ww. ustawy):

1) jeżeli osoby reprezentujące podmiot ubiegający się o organizację prac interwencyjnych lub osoby nim zarządzające w okresie ostatnich 2 lat nie były prawomocnie skazane za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17, 1228, 1907 i 1965), przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2024 r. poz. 628, 850, 879, 1685 i 1721) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) który na dzień złożenia wniosku nie zalega z:

- a) wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- b) opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,
- c) opłacaniem innych danin publicznych.

WYJAŚNIENIE:

1. Starosta na podstawie zawartej umowy zwraca pracodawcy, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy na okres od 3 do 12 miesięcy skierowanych bezrobotnych, część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdą osobę bezrobotną, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca.
2. Bezrobotny może być skierowany do prac interwencyjnych do przedsiębiorcy niezatrudniającego pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców.
3. Starosta, kierując bezrobotnego do prac interwencyjnych, bierze pod uwagę jego wiek, stan zdrowia oraz rodzaje uprzednio wykonywanej pracy.
4. Pracodawca stosownie do zawartej umowy, zatrudnia skierowanego bezrobotnego przez okres refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz przez połowę okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji.
5. Starosta nie może skierować bezrobotnego do prac interwencyjnych, jeżeli w okresie ostatnich 90 dni, bezrobotny był zatrudniony w ramach tych prac lub robót u danego pracodawcy.

