



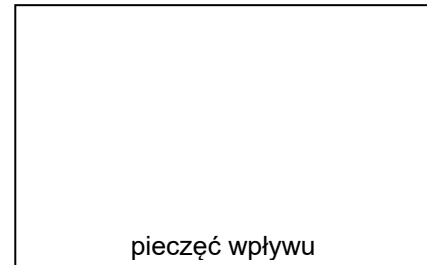
Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warto zachodu

Zielona Góra, dn.



WNIOSEK

o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej

na podstawie art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 ze zm.)
(wniosek wypełnij czytelnie, każdą poprawkę nanieś poprzez skreślenie i zaparafowanie)

A. Dane dotyczące wnioskodawcy:

1. Nazwisko i imię
2. PESEL dowód osobisty nr
3. Adres zamieszkania
4. Adres do korespondencji
5. Numer telefonu adres e-mail
6. Numer konta bankowego.....
7. Miejscowość zamieszkania w związku z podjęciem: zatrudnienia*/ wykonywania innej pracy zarobkowej*/ prowadzenia działalności gospodarczej* (tylko teren Polski).....
8. Odległość miejscowości wymienionej w pkt. 7 od miejsca wymienionego w pkt. 3 wynosi: km. Czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie godziny dziennie.
9. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto):.....zł/m-c.
10. Koszty zamieszkania jakie zostaną poniesione przez wnioskodawcę związane z podjęciem zatrudnienia*/ wykonywania innej pracy zarobkowej*/ prowadzenia działalności gospodarczej* (proszę wymienić rodzaj kosztów oraz kwotę w zł):
.....
.....
11. Razem wnioskuję o kwotę
12. Przewidywana data podjęcia zatrudnienia*/ wykonywania innej pracy zarobkowej*/ prowadzenia działalności gospodarczej*.....

*niepotrzebne skreśl

B. Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

C. Oświadczenie wnioskodawcy:

jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą:

1. **znana jest mi treść i spełniam warunki określone w art. 88 oraz art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 620 ze zm.);**
2. **zobowiązuję się podjąć zatrudnienie*/ inną pracę zarobkową*/ działalność gospodarczą* na okres co najmniej 180 dni;**
3. **będę osiągał(a)*/ nie będę osiągał(a)* (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie;**
4. **odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie;**
5. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania w przypadku, o którym mowa w art. 208 ust. 1,4 lub 5 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 ze zm.);
6. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do okresu niepozostawiania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania - w przypadku, gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni;
7. **przyjmuję** do wiadomości, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie, jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd;

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

Przyjmuję do wiadomości, że:

Zgodnie z art. 297 § 1 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 383) za złożenie fałszywego oświadczenia, który stanowi: „**Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5**”.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

D. Dodatkowe informacje:

Bon na zasiedlenie **może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej**, jeżeli:

- a) z tytułu ich wykonywania osoba bezrobotna będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie;
- b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie;
- c) w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z urzędem, będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 180 dni

Wyżej wymienione przesłanki muszą zostać spełnione łącznie.

W przypadku niewywiązania się z obowiązków związanych z przyznaniem bonu, o których mowa w:

- pkt. a i b – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu;
- pkt. 3 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do nieudokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu.

Bon na zasiedlenie może zostać przyznany na podstawie umowy, po uprzednim złożeniu przez osobę bezrobotną wniosku, w wysokości w niej określonej, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Bon na zasiedlenie może zostać przyznany jedynie osobom bezrobotnym dla których ustalono indywidualny plan działania zgodnie z art. 88 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 ze zm.).



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warto zachodu

Załącznik nr 1 do wniosku o bon na zasiedlenie

Na podstawie art. 208 ust. 2 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 ze zm.) przedkładam aktualny dokument potwierdzający dotychczasowe miejsce zamieszkania tj. akt własności*/ umowa najmu*/ umowa dzierżawy* (w przypadku planowania założenia działalności gospodarczej) / rachunek za prąd lub gaz*

Oświadczenie o miejscu zamieszkania

Ja niżej podpisany/podpisana*oświadczam
(imię i nazwisko)

iż, zamieszkuję pod wskazanym poniżej adresem:

ulicanr domu.....nr lokalu.....

miejsowość kod pocztowy

poczta województwo

Świadomy/a* odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis)

* niepotrzebne skreśl



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warto zachodu

Załącznik nr 2 do wniosku o bon na zasiedlenie

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

w procesie przyznawania bonu na zasiedlenie dla Ubiegających się o bon na zasiedlenie oraz Osób, których dane osobowe pozyskano niebezpośrednio od tych osób w tym procesie

1. Kto jest Administratorem?

Administratorem Twoich danych osobowych (Administrator) jest **Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze**. Z Administratorem możesz się skontaktować listownie: **ul. Stefana Batorego 126A, 65-735 Zielona Góra**, mailowo: **sekretariat@pup.zgora.pl**, telefonicznie: **(68) 456-56-50**.

2. Czy Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych?

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (**IOD**). We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, jak również w przypadku pytań lub wątpliwości, możesz się z nim skontaktować listownie: **ul. Stefana Batorego 126A, 65-735 Zielona Góra** bądź mailowo: **iodo@pup.zgora.pl**.

3. W jakim celu i na jakiej podstawie prawnej będą przetwarzane Twoje dane osobowe?

Twoje dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją zadań w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, objęcia osób lub podmiotów uprawnionych usługami i instrumentami rynku pracy oraz realizacją projektów finansowanych z Funduszu Pracy bądź z Funduszy Europejskich, przede wszystkim w celu:

- (1) przyjmowania i rozpatrywania wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie, realizacji projektu w ramach Funduszu Pracy bądź Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w zależności od źródła pochodzenia środków na realizację programu – na podstawie: niezbędności do wypełnienia

obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, niezbędności do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora lub osobę, której dane dotyczą, niezbędności ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą, niezbędności do celów archiwalnych w interesie publicznym: *(art. 6 ust. 1 lit. c i e, art. 9 ust. 2 lit. b, g, j rozporządzenia 2016/679*; przepisy ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, przepisy ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, przepisy rozporządzeń wykonawczych do tych ustaw, inne przepisy z zakresu polityki rynku pracy i związane z naszą działalnością, przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych oraz na podstawie rozporządzeń unijnych, m.in. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE): [2021/1060](#) z dnia 24 czerwca 2021 r., [2021/1057](#) z dnia 24 czerwca 2021 r., [2021/1056](#) z dnia 24 czerwca 2021 r.);*

(2) zawarcia i wykonania stosownych umów, w przypadku osób, które podały swoje dane bezpośrednio – na podstawie niezbędności do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy *(art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679 i przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny).*

4. Czy musisz podać nam swoje dane osobowe i jakie będą konsekwencje ich niepodania?

Korzystanie z naszych usług jest dobrowolne, jednakże jako podmiot realizujący zadania na podstawie ustawy jesteśmy zobowiązani do prowadzenia dokumentacji w sposób określony przepisami prawa, w szczególności z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych i dokumentów elektronicznych. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Obowiązek podania przez Ciebie danych osobowych wynika z właściwych przepisów prawa, w szczególności *ustawy z dnia 20 marca 2025 r.*

o rynku pracy i służbach zatrudnienia. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji określonych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz możliwości udzielenia pomocy przewidzianej w w/w ustawie. Podanie przez Ciebie danych osobowych w zakresie niewymaganym przepisami prawa jest dobrowolne.

5. Od kogo otrzymaliśmy Twoje dane osobowe i jakie kategorie danych osobowych pozyskanych niebezpośrednio od Ciebie przetwarzamy?

Niektóre dane osobowe mogliśmy pozyskać niebezpośrednio od Ciebie.

Mogliśmy je uzyskać od ubiegającego się o bon na zasiedlenie, a ponadto z publicznie dostępnych rejestrów, takich jak Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub Krajowy Rejestr Sądowy – jeżeli są one dostępne w tych rejestrach w przypadku osób wymienionych w pkt. 5 (1) i (2). Dane osobowe mogły zostać udostępnione Administratorowi przez inne urzędy, organy, instytucje, pracodawcę czy rejestry oraz przez systemy teleinformatyczne na podstawie przepisów prawa, a w tym zwłaszcza przez ministra właściwego do spraw pracy, z Krajowego Rejestru Sądowego przez Centralną Informację Krajowego Rejestru Sądowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

W razie pozyskania Twoich danych osobowych, w tym niebezpośrednio od Ciebie, możemy przetwarzać ich poniższe kategorie w przypadku:

- (1) Ubiegającego się o bon na zasiedlenie: (a) Dane Identyfikacyjne, jak m.in. imię (imiona) i nazwisko, PESEL (w przypadku osoby fizycznej nieposiadającej numeru NIP ani REGON); (b) Dane Adresowe, jak adres zamieszkania, adres do korespondencji, miejscowość zamieszkania w związku z podjęciem: zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia działalności gospodarczej; (c) Dane Kontaktowe, jak numer telefonu, adres e-mail; (d) Dane Finansowe, jak numer rachunku bankowego, przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód, rodzaj i wysokość kosztów zamieszkania, rodzaj i wysokość pomocy finansowej; dane dotyczące zatrudnienia lub działalności gospodarczej (m.in. o wynagrodzeniu lub przychodu), dane dotyczące korzystania z form pomocy (m. in. de minimis); (e) Dane dotyczące zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej; (f) Dane zgromadzone na koncie ubezpieczonego, jak: informacja o przekroczeniu rocznej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, wykazane w imiennym raporcie miesięcznym przerwy w opłacaniu składek, wypłacone

- świadczenia z ubezpieczenia chorobowego i z ubezpieczenia wypadkowego; (g) Dane szczególnych kategorii, jak dane o zgłoszeniu do systemu ubezpieczeń społecznych;
- (2) Pracodawcy/ Zleceniodawcy/ Przedsiębiorcy: (a) Dane Identyfikacyjne, jak m.in. imię (imiona) i nazwisko, nazwa, NIP; (b) Dane dotyczące zatrudnienia wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej korzystającego z bonu na zasiedlenie;
- (3) Osób upoważnionych do reprezentowania pracodawcy/ zleceniodawcy/ przedsiębiorcy: (a) Dane Identyfikacyjne, jak imię (imiona) i nazwisko; (b) Dane Kontaktowe, jak adres elektroniczny lub numer telefonu lub inne dane kontaktowe, o ile je posiada; (c) Dane dotyczące reprezentowanego podmiotu, jak nazwę, pełnioną funkcję, adres do doręczeń;
- (4) Osób upoważnionych do kontaktu: (a) Dane Identyfikacyjne, jak imię (imiona) i nazwisko; (b) Dane Kontaktowe, jak adres elektroniczny lub numer telefonu lub inne dane kontaktowe, o ile je posiada;
- (5) Osób wskazanych w dokumentach przedkładanych/ pozyskanych w procesie przyznania bonu na zasiedlenie: (a) Dane wynikające z przedłożonych dokumentów, w tym m.in. potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku o bon na zasiedlenie – w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania danych osobowych określonych w pkt. 3.

6. Kto może być odbiorcą Twoich danych osobowych?

Twoje dane osobowe mogą zostać przekazane:

- (1) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom państwowym (m.in. sądom, policji, prokuraturze, komornikom), publicznym służbom zatrudnienia lub innym podmiotom realizującym pomoc w imieniu publicznych służb zatrudnienia, w tym pozyskane od agencji zatrudnienia, realizującym zadania na podstawie ustawy lub odrębnych przepisów albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji tych zadań, a zwłaszcza: ministrowi właściwemu do spraw pracy, wojewódzkiemu urzędowi pracy,
- (2) podmiotom, które na podstawie odrębnie zawartych umów z nami współpracują, w tym pracodawcom, przedsiębiorcom, instytucjom szkoleniowym;
- (3) dostawcom usług zaopatrujących nas w rozwiązania techniczne, organizacyjne i informatyczne, umożliwiające realizację zadań oraz

zarządzanie, świadczącym usługi konsultacji, obsługi prawnej, obsługi i serwisu sprzętu, w tym teleinformatycznego, dostawy oprogramowania (w tym Sygnity S.A. z siedzibą w Warszawie), podmiotom prowadzącym działalność pocztową, audytorom lub kontrolerom.

7. Jakie są zasady przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Pośredniczącą w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021- 2027?

Informujemy, że zgodnie z art. 13 i 14 RODO dane osobowe dotyczące Pani/Pana są pozyskiwane i przetwarzane przez:

- a) Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
- b) Województwo Lubuskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Lubuskiego (Instytucję Zarządzającą) z siedzibą przy ul. Podgórnej 7, 65-057 Zielona Góra,
- c) Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze (Instytucję Pośredniczącą) z siedzibą przy ul. Wyspiańskiego 15, 65-036 Zielona Góra,

jako odrębnych administratorów danych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO.

Administratorzy wyznaczyli Inspektorów Ochrony Danych, z którymi można się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, drogą pocztową na adres siedziby danego administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane adresy e-mail:

- a) minister właściwy ds. rozwoju regionalnego: IOD@mfi.pr.gov.pl,
- b) Instytucja Zarządzająca: IOD@lubuskie.pl,
- c) Instytucja Pośrednicząca: iod@wup.zgora.pl.

Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO oraz postanowieniami przepisów szczególnych, w tym rozporządzenia ogólnego 2021/1060, rozporządzenia EFS+ i ustawy wdrożeniowej. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych dotyczących Pani/Pana przez odrębnych administratorów, zawierają klauzule informacyjne, których pełna treść jest dostępna na stronie internetowej pod adresem:

<https://wupzielonagora.praca.gov.pl/web/pokl-zielona-gora/rodo> lub w wersji papierowej – u realizatora projektu.

8. Jakie masz uprawnienia w związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych?

Przysługuje Ci prawo **dostępu** do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich **kopii**, ich **sprostowania i uzupełnienia**, **usunięcia** z ograniczeniami tego prawa oraz **żądania ograniczenia przetwarzania**.

9. Czy możesz sprzeciwić się przetwarzaniu Twoich danych osobowych?

Sprzeciw możesz wnieść w **dowolnym** momencie z przyczyn związanych z Twoją **szczególną sytuacją** wobec przetwarzania danych osobowych:

- (a) opartego na niezbędności do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej nam powierzonej ([art. 6 ust. 1 lit. e](#) rozporządzenia 2016/679), w tym wobec profilowania na tej podstawie, a wówczas nie będziemy mogli już przetwarzać Twoich danych, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- (b) do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy [art. 89 ust. 1](#) rozporządzenia 2016/679, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

Prawo to **nie przysługuje**, gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest umowa lub niezbędność do realizacji obowiązków prawnych na nas ciążących, a więc art. 6 ust. 1 lit. b lub c rozporządzenia 2016/679. Prawo to może podlegać innym jeszcze ograniczeniom wynikającym z odrębnych przepisów prawa.

10. Czy możesz wnieść skargę na przetwarzanie Twoich danych osobowych?

Gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych Ciebie dotyczących narusza przepisy prawa, masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Czy Twoje dane osobowe są przedmiotem zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania?

Nie podejmujemy decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu Twoich danych osobowych, w tym profilowaniu.

12. Czy Twoje dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?

Nie mamy zamiaru przekazywać Twoich danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

13. Jak długo przechowujemy Twoje dane osobowe?

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazany w pkt. 3, w przypadku projektów unijnych zgodnie z warunkami umowy i przez czas przedawnienia ewentualnych roszczeń, jednak nie krócej niż przez czas określony przepisami prawa, w tym dla celów archiwalnych przez okres podyktowany ustawami, przede wszystkim przez okres 10 lat lub 50 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono udzielanie pomocy – w zależności od rodzaju danych osobowych i przypadków określonych przepisami prawa. Jeżeli w okresie tym zostanie wytoczone powództwo lub zostanie wszczęte postępowanie, okres ten może być przedłużony do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania.

* **rozporządzenie 2016/679** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze

Edmund Prekurat

Wersja: **3.1.**

Data przyjęcia: **06.08.2025**

Data obowiązywania: **06.08.2025**

**Zobowiązanie wnioskującego o bon na zasiedlenie
w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13
lub art. 14 rozporządzenia 2016/679**

Oświadczam, że zobowiązuje się przekazać w imieniu Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze wszystkim osobom, których dane osobowe udostępniłem Powiatowemu Urzędowi Pracy w Zielonej Górze w związku ze złożeniem wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie, informacje zawarte w

**Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych
w procesie przyznawania bonu na zasiedlenie dla Ubiegających się o bon na
zasiedlenie oraz Osób, których dane osobowe pozyskano niebezpośrednio od
tych osób w tym procesie**

w wersji 3.1. obowiązującej od 06.08.2025,

wskazując zakres udostępnionych danych w odniesieniu do osoby, której dane udostępniłem, z zachowaniem właściwego terminu wynikającego z przepisu art. 14 ust. 3 rozporządzenia 2016/679.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis składającego oświadczenie)



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warto zachodu

Informacja o prawach i obowiązkach osoby bezrobotnej otrzymującej bon na zasiedlenie (art. 208)

Na wniosek bezrobotnego, starosta może na podstawie umowy przyznać **bon na zasiedlenie** w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, w związku z zamiarem podjęcia przez bezrobotnego:

- a) pracy na podstawie umowy o pracę,
- b) innej pracy zarobkowej zwanych dalej „pracą” lub
- c) zamiarem wykonywania działalności gospodarczej,

jeżeli odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia pracy lub działalności gospodarczej, wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie.

Prawa i obowiązki osoby bezrobotnej kierowanej na bon na zasiedlenie:

1. Starosta może zażądać od bezrobotnego dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku.
2. Środki z Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie bezrobotny przeznacza na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem pracy lub wykonywaniem działalności gospodarczej.
3. Bezrobotny, któremu został przyznany bon na zasiedlenie, jest obowiązany:
 - 1) w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, wykonywać przez okres co najmniej 180 dni pracę lub prowadzić działalność gospodarczą;
 - 2) z tytułu wykonywanej pracy lub działalności gospodarczej, o których mowa w pkt 1, osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie;
 - 3) nie później, niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 1, oraz oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1 i 2.
4. W przypadku niewywiązania się przez bezrobotnego z obowiązku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, wzywa się go do złożenia oświadczeń lub dokumentów, wyznaczając mu termin nie krótszy niż 14 dni od daty doręczenia wezwania.
5. Do okresu 180 dni, o których mowa w ust. 3 pkt 1, wlicza się czas, w którym bezrobotny po otrzymaniu bonu na zasiedlenie został powołany do ćwiczeń wojskowych lub przeszkolenia wojskowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248).
6. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 3, zawierają:
 - 1) nazwę pracodawcy lub zleceniodawcy, lub nazwę działalności gospodarczej;
 - 2) identyfikator podatkowy NIP pracodawcy, zleceniodawcy lub przedsiębiorcy;
 - 3) miejsce wykonywania pracy lub działalności gospodarczej;
 - 4) formę i okres pracy lub okres wykonywanej działalności gospodarczej;
 - 5) informację o spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 3 pkt 2;
 - 6) informację o odległości lub czasie dotarcia – od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszkał w związku z podjęciem pracy lub wykonywaniem działalności gospodarczej.
7. Ww. oświadczenia są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenia jest obowiązany do

zawarcia w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

8. Na wniosek bezrobotnego starosta z uzasadnionej przyczyny może przedłużyć okres 240 dni, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, nie dłużej jednak niż o 90 dni, o ile wniosek ten zostanie złożony przed upływem 30 dni, o których mowa w ust. 3 pkt 3. Wnioski złożone po terminie starosta pozostawia bez rozpoznania.
9. Do okresu pracy lub działalności gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 1, nie zalicza się:
 - 1) okresu pracy u pracodawcy lub zleceniodawcy, na rzecz którego osoba wykonywała pracę w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny;
 - 2) okresu pracy z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy;
 - 3) okresu prowadzenia działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.
10. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:
 - 1) w całości – w przypadku niewywiązania się osoby z któregośkolwiek z warunków, o których mowa we wstępie oraz w ust. 3 lub 4;
 - 2) proporcjonalnie do okresu niewykonywania pracy lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres pracy lub wykonywanie działalności gospodarczej, spełniającej warunki, o których mowa we wstępie i ust. 3 pkt 2, jest krótszy niż 180 dni.
11. Zwrot kwoty bonu, o której mowa w ust. 12, następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od daty doręczenia wezwania do zwrotu.

Bezrobotny traci status osoby bezrobotnej jeśli z własnej winy po skierowaniu przez PUP lub zawarciu umowy nie podjął lub przerwał realizację formy pomocy, chyba że powodem niepodjęcia lub przerwania realizacji było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu skierowania lub zawarciu umowy, albo od dnia przerwania realizacji, **na okres 90 dni**.

Bezrobotny albo poszukujący pracy, który bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację formy pomocy określonej w ustawie finansowaną z Funduszu Pracy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, nie może korzystać **z tej formy pomocy przez okres 90 dni** od dnia jej przerwania, chyba że powodem przerwania było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej na okres nie krótszy niż miesiąc.

Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie dla osoby planującej podjęcie działalności gospodarczej są przyznawane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis*.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, potwierdzam zapoznanie się z prawami i obowiązkami osoby otrzymującej bon na zasiedlenie.

Podstawa prawna – Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

.....
(data i podpis osoby bezrobotnej)

.....
(data i podpis pracownika PUP)